

彰化縣 108 學年度國民教育階段
資賦優異類教育評鑑手冊
彰化縣 ○ ○ 國民中/小學

【資優巡迴輔導班】

中華民國 108 年 月

評鑑手冊填寫說明及相關注意事項

- 一、請召集校內相關人員共同討論，評鑑項目及指標為評鑑委員評鑑之重點，自評說明、具體成果請確實填寫。
- 二、評鑑當日學校須準備 106 學年度上學期至 107 學年度下學期，共 4 個學期之相關資料檔案佐證。資料以紙本或電子檔方式呈現，若提供電子檔，評鑑當日須備妥足夠之電腦供評鑑委員瀏覽。【補充：紙本或電子檔比例請學校自行斟酌】
- 三、各校完成自評後，評鑑手冊請蓋相關人員職章，並於評鑑日之前兩週將核章後評鑑手冊及簡報，以紙本方式一式 5 份（簡報請以講義稿方式印出，黑白雙面列印並去底色，每頁 2 張簡報，最多不超過 10 張 A4 紙）交至本縣特殊教育資源中心資優發展組彙整。
- 四、評鑑流程

項 目	參加人員	說 明
學校簡報 (15 分鐘)	評鑑委員暨 校內相關人員	請校長重點介紹校內資優班概況，以及簡報前次評鑑報告書「待改進與建議事項」之執行成果（請參與 105 年度評鑑學校，填寫前次評鑑「待改進與建議事項」之改進狀況，如 P15）。
資料審查 (50 分鐘)	評鑑委員暨 校內相關人員	1. 依評鑑檢核表準備相關資料。 2. 電子檔資料請學校依評鑑項目妥善分類，以便委員瀏覽。
教學及設施參觀 (25 分鐘)	評鑑委員暨 校內相關人員	1. 請安排教學環境及設備參觀。 2. 請各校依場地安排參觀動線。
晤談 (45 分鐘)	評鑑委員暨教 師、學生、家長	1. 教師部分包含資優班任課教師及學生原班之級任（導師）和科任老師。 2. 學生部分之晤談時間，請盡量安排下課時段。 3. 家長部分請邀請該班學生家長 2-3 位。
綜合座談 (30 分鐘)	評鑑委員暨 校內相關人員	請由校長主持座談會，並邀請校內相關人員共同參加。
評鑑安排在上午者時間為 9:00~12:00，評鑑安排在下午者時間為 13:30~16:30；評鑑項目流程由學校安排，得視學校實際狀況進行彈性調整，並請於評鑑當日以海報呈現。		

學校基本資料

填表日期： 年 月 日

一、學校名稱：

二、聯絡電話： (04)

三、學校地址：

四、行政人員：

職稱	姓名	職稱	姓名	職稱	姓名
校長		學務主任		輔導主任	
教務主任		總務主任		特教組長 (或資優業務承辦人)	

五、學校普通班與資優巡迴輔導班之班級數與學生數：

項 目 \ 年 段	三年級	四年級	五年級	六年級	七年級	八年級	九年級
普通班 班級數							
普通班 學生數							
資優巡迴輔導班 班級數							
一般智能資優 學生數							
學術性向 (數理類) 資優 學生數							
學術性向 (語文類) 資優 學生數							
資優學生數合計							

巡迴班師資基本資料

例

職務別	姓名	性別	年齡	任教科別	最高學歷	主修專長	聘用情形 (註1)	專業資格 (註2)	專業領域活動情形 (註3)	任教節數			本校資優/ 資優教育 服務年資
										資優班	普通班	其他	
<input checked="" type="checkbox"/> 專任 <input type="checkbox"/> 兼任	歐參加	<input checked="" type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女	32	英文、 獨立研究	國立嘉義大學 語文教育所碩士	英語	2	3	1.參與本縣課程編輯工作	16	0		3
<input type="checkbox"/> 專任 <input type="checkbox"/> 兼任		<input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女											
<input type="checkbox"/> 專任 <input type="checkbox"/> 兼任		<input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女											
<input type="checkbox"/> 專任 <input type="checkbox"/> 兼任		<input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女											
<input type="checkbox"/> 專任 <input type="checkbox"/> 兼任		<input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女											
<input type="checkbox"/> 專任 <input type="checkbox"/> 兼任		<input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女											
專兼任比例			專任教師 (A)		兼任教師 (B)		專任比例：(A/A+B) *100%			兼任比例：(B/A+B) *100%			
			人		人								

※本表不敷使用請自行增加欄列數。

【註1】聘用情形：1.正式；2.代課

【註2】專業資格：1.特教系（所）資優組畢業；2.特教（資優）30學分班；3.特教（資優）3學分/54小時；4.資優所/學分班進修中；4.無。

【註3】專業領域活動情形（可複選）：0.未參與或從事專業著作、活動或展演，1.正參與專業著作、活動或展演中（請說明），2.從事專業著作、活動或展演（請說明）。3.其他（請說明）。

資優巡迴班學生資料表

學生總數：

基本資料					接受特教服務資料						
學校	年級	姓名	性別	資優類別	每週上課節數/抽離或外加/原班課程 (註)						每週上課 總節數
					國語/國文	英語/英文	數學	自然與生活科技	獨立研究	情意課程/ 其他	
	四	許一元	男	一般智能	4/抽離/國語		4/抽離/數學		2/外加/早修		10

- 備註：
- * 抽離定義：原來在原普通班之部訂課程(國文、英文、數學或是其他科目)之上課時間，學生從原班抽離改到資優資源班上課。
 - * 外加定義：每週一到五利用彈性課程、週會、早自習或午休等時間實施教學。

彰化縣 108 學年度資賦優異類教育評鑑表

範疇一 行政與管理 (20 分, 每項 2 分)

項次	評鑑項目及內容	學校自評		
		自評結果	具體事實	*評鑑指標補充說明
一	資優教育發展與推行	<input type="checkbox"/> 符合 5 項		
	1. 依法設立特殊教育推行委員會	<input type="checkbox"/> 符合 4 項		
	2. 特推會委員組成含資優班教師和資優班學生家長	<input type="checkbox"/> 符合 3 項		
	3. 訂有巡迴輔導班年度計畫或行事曆	<input type="checkbox"/> 符合 2 項		
	4. 依巡迴輔導班年度執行計畫或行事曆並定期召開檢討會議	<input type="checkbox"/> 符合 1 項		
二	鑑定安置與通報	<input type="checkbox"/> 符合 5 項		*二-3 辦理說明會、提供宣導品等宣導方式
	1. 特教通報系統定期更新且內容詳實	<input type="checkbox"/> 符合 4 項		
	2. 協助教育處辦理資優新生入班鑑定安置工作	<input type="checkbox"/> 符合 3 項		
	3. 協助學校宣導及發掘具資優潛能學生	<input type="checkbox"/> 符合 2 項		
	4. 能視學生狀況提供適切的教育服務	<input type="checkbox"/> 符合 1 項		
	5. 資優巡迴輔導班學生分散安置於普通班			

彰化縣 108 學年度資賦優異類教育評鑑表

範疇二 師資與研究 (15 分, 每項 1 分)

項次	評鑑項目及內容	學校自評		
		自評結果	具體事實	*評鑑指標補充說明
一	依編制任用專任具資賦優異教師證的教師： <input type="checkbox"/> 5 分：資優教師合格率 100%。 <input type="checkbox"/> 4 分：資優教師合格率 80%以上，未滿 100%。 <input type="checkbox"/> 3 分：資優教師合格率 60%以上，未滿 80%。 <input type="checkbox"/> 2 分：資優教師合格率 40%以上，未滿 60%。 <input type="checkbox"/> 1 分：資優教師合格率 20%以上，未滿 40%。	<input type="checkbox"/> 5 分 <input type="checkbox"/> 4 分 <input type="checkbox"/> 3 分 <input type="checkbox"/> 2 分 <input type="checkbox"/> 1 分		
二	心理評量人員支援 1. 校內每位合格特教教師均取得「校級心評人員」資格 2. 支援彰化縣國中資優鑑定之心評工作 3. 支援彰化縣國小資優鑑定之心評工作 4. 第 2 及第 3 項同時達成	<input type="checkbox"/> 4 分 <input type="checkbox"/> 3 分 <input type="checkbox"/> 2 分 <input type="checkbox"/> 1 分		*二-1 教師具有標準化團體智力測驗、個別智力測驗、學術性向測驗或成就測驗、觀察評量、實作評量等相關學分、施測證書或研習證明等。
三	資優巡迴輔導班教師專業素養 1. 教師建有專業成長檔案或教學網站 2. 教師參與校內、外資優教育相關研習或專業成長活動，每學年至少 18 小時 3. 教師積極從事課程、教材研發、教學研究或專業發表等 4. 資優班教師與資優生原班級教師於教學、輔導各方面合作與協調情形良好	<input type="checkbox"/> 4 分 <input type="checkbox"/> 3 分 <input type="checkbox"/> 2 分 <input type="checkbox"/> 1 分		
四	資優教師間專業合作與討論 1. 成立校內或跨校之資優教育團隊，並討論資優教育議題 2. 定期召開會議並有會議紀錄	<input type="checkbox"/> 2 分 <input type="checkbox"/> 1 分		*如成立課程及教學研究小組或專業社群，並定期開會，有會議紀錄可查。

彰化縣 108 學年度資賦優異類教育評鑑表

範疇三 課程與教學 (25 分, 每項 1 分)

項次	評鑑項目及內容	學校自評		
		自評結果	具體事實	*評鑑指標補充說明
一	資優巡迴輔導班教師專業素養			
	1. 課程目標能考量各年級與各領域之系統性及銜接性	<input type="checkbox"/> 7 分		
	2. 課程規劃能整合學生特質、教師專長、學校特色等	<input type="checkbox"/> 6 分		
	3. 課程設計注重創造思考、問題解決等高層次能力及情意陶冶	<input type="checkbox"/> 5 分		
	4. 課程內容包含情意教育、獨立研究、人文教育、科學教育等並能兼顧其他特殊需求領域之課程	<input type="checkbox"/> 4 分		
	5. 課程能考量學生個別化差異	<input type="checkbox"/> 3 分		
	6. 以團隊合作方式擬定課程計畫	<input type="checkbox"/> 2 分		
	7. 資優班課程計畫納入學校總體課程計畫, 於特推會審議、課發會提案通過	<input type="checkbox"/> 1 分		
二	個別輔導計畫 (IGP)			
	1. 透過多元管道蒐集資料 (測驗、觀察等), 評估學生之學習需求	<input type="checkbox"/> 5 分		
	2. 考量學生的學習需求、優弱勢能力等訂定個別化之 IGP	<input type="checkbox"/> 4 分		
	3. 根據學生的 IGP 進行教學與輔導	<input type="checkbox"/> 3 分		
	4. 邀請普通班教師與相關人員共同參與擬定 IGP	<input type="checkbox"/> 2 分		
	5. 每學期至少檢討一次, 作為後續擬定 IGP 之依據	<input type="checkbox"/> 1 分		

彰化縣 108 學年度資賦優異類教育評鑑表

範疇三 課程與教學 (25 分, 每項 1 分)

項次	評鑑項目及內容	學校自評		
		自評結果	具體事實	*評鑑指標補充說明
三	教學內容編選與方式			*三-4 多元充實活動包含多元資優方案、校際合作活動、學生研習/研討會、夏冬令營、社區服務、校外參訪等各類活動, 提供具體成果或書面資料。 *三-5 說明教材編選的範圍與程序。
	1. 重視個別化原則, 視學生能力及需求彈性採取充實或加速的教育方式	<input type="checkbox"/> 6 分		
	2. 教學過程能啟發學生的高層次思考	<input type="checkbox"/> 5 分		
	3. 能配合教學需求, 妥善規劃與布置教學情境	<input type="checkbox"/> 4 分		
	4. 學校能辦理多元充實活動	<input type="checkbox"/> 3 分		
	5. 教材教具編選適當且有系統, 並能善用多媒體、科技資訊等, 以符合學生能力與興趣	<input type="checkbox"/> 2 分		
	6. 能將教學資料及教材彙編成冊或上傳資訊平台	<input type="checkbox"/> 1 分		
四	多元學習評量			
	1. 依學生的需求及教學目標, 進行多元評量	<input type="checkbox"/> 3 分		
	2. 依據學生評量結果調整教學	<input type="checkbox"/> 2 分		
	3. 每學期進行教學省思, 並訂有學生回饋機制	<input type="checkbox"/> 1 分		
五	獨立研究			
	1. 積極培養學生獨立研究所需的能力, 並引導學生進行研究	<input type="checkbox"/> 4 分		
	2. 協助學生擬定研究計畫, 提供學生研究所需建議	<input type="checkbox"/> 3 分		
	3. 鼓勵學生參與校內外獨立研究相關競賽或發表	<input type="checkbox"/> 2 分		
	4. 協助並鼓勵學生發表獨立研究成果	<input type="checkbox"/> 1 分		

彰化縣 108 學年度資賦優異類教育評鑑表

範疇四 輔導與服務 (30 分, 每項 2 分)

項次	評鑑項目及內容	學校自評		
		自評結果	具體事實	*評鑑指標補充說明
一	資優學生輔導與追蹤	<input type="checkbox"/> 10 分 <input type="checkbox"/> 8 分 <input type="checkbox"/> 6 分 <input type="checkbox"/> 4 分 <input type="checkbox"/> 2 分		*一-2 特殊個案包含傑出、適應不良、雙殊、或多元文化等資優生
	1.提供資優學生學習與心理輔導活動			
	2.針對特殊個案整合相關資源,進行個案輔導			
	3.提供資優生跨校或跨階段交流的機會,促進學習與成長			
	4.依據個別需求充分提供學習與升學輔導訊息			
二	資優教育宣導與服務	<input type="checkbox"/> 6 分 <input type="checkbox"/> 4 分 <input type="checkbox"/> 2 分		
	1.協助辦理資優教育相關研習或宣導			
	2.定期辦理資優學生家長親職講座、家長座談會			
	3.提供普通班教師諮詢或其他服務			
三	社區資源相關活動	<input type="checkbox"/> 6 分 <input type="checkbox"/> 4 分 <input type="checkbox"/> 2 分		
	1.建立社區資源資料庫(含人力、物力資源)			
	2.整合學校及社區資源(如:商家、機構、社區、公益團體、優良廠商等),並與教學內容結合,有效運用及檢討。			
四	建立學生學習檔案	<input type="checkbox"/> 8 分 <input type="checkbox"/> 6 分 <input type="checkbox"/> 4 分 <input type="checkbox"/> 2 分		
	1.積極蒐集學生各項資料,並有效彙整、保管,以提供有關教師參考			
	2.指導學生建立學習成長檔案以展現其個體學習成果			
	3.協助辦理資優生學習成果發表			
	4.教師能將學生各項學習成果進行學習成效分析並統整成冊			

彰化縣 108 學年度資賦優異類教育評鑑表

範疇五 學校創新暨特色 (10 分)

*填寫方向：1.與資優業務相關；2.有別於評鑑指標之項目內容或與指標相同但須特別突出；3.如何克服既有困難的運作與成效等

	項目及內容	學校自評 具體事實	自評 結果	評鑑 結果	委員複評 紀錄

二、困難與需求 (學校自述，本項不計分)

自評等第：_____

填表日期：108 年_____月_____日

承辦人：

主任：

校長：

評鑑成績

評鑑委員分項評分表

行政管理 20分	師資與研究 15分	課程與教學 25分	輔導與服務 30分	創新與特色 10分	總評

評鑑委員綜合評論

優點與特色	待改進事項

評鑑委員簽名：

評鑑日期：108年__月__日